



AVIS DE CONCOURS – POSTE DE DIRECTEUR GÉNÉRAL

L'Association régionale de soccer Lanaudière (ARSL), est un organisme sans but lucratif regroupant plus de 12000 joueuses et joueurs, 400 arbitres, 2500 entraîneurs et de très nombreux bénévoles. La coordination de nos activités s'effectue en nos locaux par notre équipe d'une douzaine de permanents et contractuels et couvre les secteurs d'activité suivants : administration, compétition et technique.

Sous l'autorité du président et du conseil d'administration, vos fonctions et responsabilités incluront notamment :

- La restructuration des ressources humaines et organisationnelles
- La gestion des ressources humaines, organisationnelles et matérielles
- La gestion et la coordination des différentes ligues opérées par l'ARSL et le suivi de celles dans lesquelles nous sommes ou pourrons être partie prenante
- La gestion du budget de plus de \$1 million
- La coordination des activités des différents secteurs
- S'assurer de la création par les différents secteurs d'activités de programmes et d'activités répondant au besoin des clubs et de la région en termes de développement et de compétition et assurer leur mise en place
- La mise en place d'un système de communication efficace entre les secteurs d'activités au sein de l'ARSL et avec les clubs

Si nous exigeons une excellente maîtrise du français écrit et parlé, nous vous demanderons aussi d'autres compétences dont en voici certaines :

- Connaissance du travail en OSBL et sous l'autorité d'un conseil d'administration
- Expérience en gestion de personnel
- Maîtrise des logiciels utilisés par l'ARSL
- Habileté en planification, organisation et gestion de projet
- Disponibilité occasionnelle les soirs et fins de semaine
- Possession d'un permis de conduire valide et disposer d'un véhicule
- Capacité à travailler avec des bénévoles

Certains atouts seront pris en compte, notamment :

- formation universitaire
- détention d'un diplôme ou baccalauréat pertinent
- expérience pertinente dans un secteur d'activité similaire ou comparable
- connaissance du milieu du soccer
- connaissance de la région Lanaudière
- connaissance d'une autre langue

Important :

- Lieu de travail actuel: Terrebonne
- Poste à temps complet
- Horaire : variable en fonction des besoins de l'ARSL
- Salaire annuel compétitif
- Poste ouvert tant aux femmes qu'aux hommes
- Disponibilité : immédiate
- Seuls les candidats retenus pour entrevue seront contactés
- Entrée en fonction dès l'annonce de la sélection
- Toute lettre de candidature doit être accompagnée d'un curriculum vitae récent et aucune ne sera retournée à l'expéditeur
- Les candidatures seront traitées de façon strictement confidentielle
- Les candidatures doivent être acheminées de façon strictement personnelle à la présidente,
soit par courrier : Association Régionale de Soccer Lanaudière
À l'attention de Madame Nathalie Wagner, présidente
2475 Bld des Entreprises, local 107
Terrebonne, Qc, J6X4J9
soit par courriel : president_arsl@me.com

Date limite de réception des candidatures : vendredi 10 décembre à 12h.