



## **OFFRE D'EMPLOI - DIRECTEUR GÉNÉRAL CSLC**

Le Club Soccer Lanaudière Centre (**CSLC**) est un organisme sans but lucratif regroupant plus de 2600 joueuses et joueurs, 100 arbitres, 300 entraîneurs et de très nombreux bénévoles. La coordination de nos activités s'effectue à nos locaux, par notre équipe de permanents et contractuels et couvre les secteurs d'activité suivants : l'administration, les compétitions et le développement technique.

Sous l'autorité du président du conseil d'administration et du comité exécutif, vos fonctions et responsabilités incluront notamment :

- Concevoir la stratégie générale visant à nous faire atteindre les objectifs fixés par le conseil d'administration,
- La gestion des ressources humaines, organisationnelles et matérielles,
- La coordination des activités des différents secteurs,
- La gestion et la coordination des différentes ligues opérées par le Club et le suivi de celles dans lesquelles nos équipes évoluent,
- La gestion du budget de près de 1 million\$,
- Assurer le traitement des transactions et la tenue des livres et registres comptables,
- Assurer la mise en place et le maintien d'un système de communication efficace entre le Club et ses membres.

Si nous exigeons une excellente maîtrise du français écrit et parlé, nous vous demanderons aussi d'autres compétences dont:

- Connaissance du travail en OSBL et sous l'autorité d'un conseil d'administration,
- Connaissance du milieu du soccer
- Expérience en gestion de personnel,
- Maîtrise des outils logiciels utilisés par le Club,
- Habileté en planification, organisation et gestion de projet,
- Disponibilité occasionnelle les soirs et fins de semaine,
- Possession d'un permis de conduire valide et disposer d'un véhicule,
- Capacité à travailler avec des bénévoles,
- Leadership, dynamisme, imagination et capacité d'innover.

Certains atouts seront pris en compte, notamment :

- Formation universitaire, détention d'un diplôme ou baccalauréat pertinent,
- Expérience pertinente dans un secteur d'activité similaire ou comparable,
- Connaissance de la région Lanaudière,
- Connaissance de l'anglais.

Important :

- Lieu de travail actuel: Repentigny,
- Poste à temps complet,
- Horaire : variable en fonction des besoins du Club,
- Salaire annuel compétitif, selon les compétences,
- Entrée en fonction souhaitée : 9 janvier 2012,
- Seuls les candidats retenus pour entrevue seront contactés,
- Entrée en fonction dès l'annonce de la sélection,
- Pour soumettre votre candidature, veuillez faire parvenir une lettre de motivation (dix à vingt lignes), écrite en français, expliquant votre vision du poste pour le développement du soccer dans le club et les principaux défis, accompagnée de votre curriculum vitae récent. Aucun document ne sera retourné à l'expéditeur,
- Les candidatures seront traitées de façon strictement confidentielle,
- Les candidatures doivent être acheminées au Club à l'attention du comité de sélection DG, soit par courrier :

**Club Soccer Lanaudière Centre**  
À l'attention du comité de sélection DG  
740 Pontbriand  
Repentigny QC, J6A 8E1

soit par courriel : [PosteDG@SoccerCSLC.com](mailto:PosteDG@SoccerCSLC.com)

Date limite de réception des candidatures : vendredi 4 novembre à 12h00.